



LIVIA RUBERTI

☎ 39 339 8295208

✉ liviaruberti@gmail.com

📍 Milano, Italia

CHI SONO

Ho iniziato a lavorare presto nel settore che più mi appassionava, quello delle arti figurative, accumulando esperienze in realtà diverse che mi hanno insegnato a relazionarmi con il pubblico, a lavorare in team e sotto pressione. Negli ultimi anni ho fatto esperienze nell'ambito commerciale imparando tecniche di vendita e di analisi del mercato e a utilizzare approcci sempre diversi a seconda delle persone e dei contesti. Interessi: viaggi, arte, fotografia, design e arredamento.

FORMAZIONE

2003 **Diploma Maturità**
Liceo Scientifico San Carlo

LICENZE E CERTIFICAZIONI

2006 **DELE** - Istituto Cervantes, Madrid
2018 **Master in E-Commerce Management** - Ninja Academy

LINGUE E COMPETENZE

Italiano – Spagnolo - Inglese
Pacchetto Office e Photoshop

ESPERIENZA PROFESSIONALE

gen 2018 - in corso **Personal Assistant**

Andrea Falsitta (service per eventi)

- Amministrazione e gestione clienti

gen 2018 – mag 2019 **Account**

Event Now - Milano

- New Business
- Pubbliche Relazioni
- Organizzazione Eventi

gen 2015 – lug 2016 **Sales Account**

360QPON - Milano

- New business e gestione clienti - sezione Travel e Locale
- Analisi di mercato e competitor
- Programmazione news letter e pubblicazioni
- Redazione deal sul portale

set 2010 – dic 2014

Free lance in Arti Figurative

- Organizzazione mostre e vendita opere d'arte - *Galleria Tornabuoni Arte, Galleria Antonio Battaglia, Fondazione Luciana Matalon, Associazione Culturale Arteria Urbana, Associazione Culturale Sputnik Art Project.*
- Pubbliche relazioni e presentazioni libri d'artista - *Casa Editrice d'Arte Giampaolo Prearo*
- Stesura di articoli - *Action Group Editore (rivista Arte Shop Magazine) e Artribune.*
- Assistente di produzione - *Studio Noè*

gen 2010 – giu 2014 **Trainee**

Viafarini DOCVA - Milano

- Organizzazione attività espositiva.
- Organizzazione e gestione biblioteca e archivio
- Segreteria e relazioni con pubblico

gen 2007 – dic 2009 **Gallery Assistant**

Claudia Gian Ferrari Studio per il Novecento Italiano e Arte Contemporanea

Paolo Curti/Annamaria Gambuzzi & Co.

Allegra Ravizza Art Project

- Organizzazione degli eventi della galleria
- Allestimento e disallestimento delle mostre in galleria e degli stands in fiera
- Accoglienza della clientela e illustrazione delle opere presenti in mostra e in fiera
- Segreteria e rassegna stampa
- Catalogazione e archiviazione opere d'arte
- Lavori di restauro