

CURRICULUM VITAE SIMONE COSTANTINI



INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Profilo LinkedIn

VIA S. AGNESE, 28/1, 33010, Reana del Rojale (UD), Italia

Cellulare: 3280423039

Fisso: 0432 852605

Simonecostantini92@gmail.com

Italiana

25/03/1992

<https://www.linkedin.com/in/simone-costantini>

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo d'impiego

Principali mansioni e responsabilità

09/10/2022 - attualmente

Posti e Pasti – Eventi, viaggi, enogastronomia, pagina *web* e *blog*

Organizzazione di viaggi

Collaboratore esterno

Scrittura contenuti *online* in ambito storico-artistico

28/03/2022 – 1/09/2022

Circolo Cittadino A.C.L.I. Udine, Via Aquileia, 29 – 33100, Udine

Servizio di attività didattiche e corsi scolastici

Ripetizioni di Latino, Filosofia moderna, Storia moderna e contemporanea

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo d'impiego

5/02/2022 – 31/07/2022

Pavees Società Cooperativa, via C. Percoto, 5 – 33100, Udine

Accoglienza e informazione turistica

Gestione dello Sportello “Informacità” di Cividale del Friuli

5/10/2021 – 27/03/2022

Cooperativa Sistema Museo, Via Mercatovecchio 28 – 33100, Udine

Servizi e didattica museali

Operatore museale presso:

- Museo di storia dell'arte moderna e contemporanea di Casa Cavazzini (UD)

- Galleria di Famiglia De Martiis a Palazzo de Nordis (Cividale del Friuli)

Gestione attività mostra “La forma dell'infinito”

Accoglienza alla clientela, introduzione alle collezioni, sorveglianza

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo d'impiego

Principali mansioni e responsabilità

25/05/2021 – 15/10/2022

Ufficio I.A.T., Via Bini, 9 – 33013 Gemona del Friuli (UD)

Ufficio di informazione e accoglienza turistica di Gemona del Friuli

Volontario Servizio Civile Universale

Gestione attività mostra “Serenissima Porta d'Oriente” al Castello di Gemona

Visite turistiche ai monumenti cittadini

Scrittura contenuti *web* e *social*

Date (da – a)

16/04/2021 – 28/05/2021

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa delle Ripetizioni, via A. Manzoni 47 - 20091 Bresso (MI)
Tipo di azienda o settore	Centro di formazione
Tipo di impiego	Ripetizioni di Greco antico e Latino
Date (da – a)	7/05/2019 – 14/06/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa CaeB, p.zza L. da Vinci, 3 – 20133 Milano (MI)
Tipo di azienda o settore	Servizi archivistici e bibliotecari
Tipo di impiego	Operatore bibliotecario
Principali mansioni e responsabilità	Attività di <i>front</i> e <i>back office</i>
Date (da – a)	7/05/2019 – 14/06/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa ilCubo, Via Zenale, 34 - 20024 Garbagnate Milanese (MI)
Tipo di azienda o settore	Consulente educativo
Tipo di impiego	Ripetizioni di Latino, Letteratura italiana, Epica
Date (da – a)	17/10/2018 – 17/01/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Forma per la Fotografia, Via Meravigli 5 - 20123 Milano (MI)
Tipo di azienda o settore	Galleria di fotografia
Tipo di impiego	Assistente di galleria, addetto <i>bookshop</i>
Principali mansioni e responsabilità	Accoglienza e visite guidate alla clientela Attività in collaborazione con Galleria Contrasto
Date (da – a)	1/06/2018 – 16/02/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Juliet Art Magazine, via Battisti 19/a – 34015 Muggia (TS)
Tipo di azienda o settore	Magazine di arte contemporanea
Tipo di impiego	Collaboratore esterno come giornalista <i>online</i>
Principali mansioni e responsabilità	Recensione bilingue (ita-engl) mostre ed eventi artistico-culturali
Date (da – a)	18/09/2014 – 18/11/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Civici Musei di Udine – Casa Cavazzini, via Cavour 14 – 33100 Udine
Tipo di azienda o settore	Museo di arte contemporanea
Tipo di impiego	Tirocinante curricolare
Principali mansioni e responsabilità	Redazione schede conservative, catalogazione e ricerca Visite guidate
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	20/09/2015 – 27/03/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli studi di Milano
• Materia tesi	Storia dell'arte contemporanea
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Storia e critica dell'arte
• Voto finale	110/110 e lode
• Date (da – a)	15/09/2011 – 6/03/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Udine
• Materia tesi	Storia dell'arte contemporanea
• Qualifica conseguita	Laurea triennale in Conservazione dei Beni culturali – Indirizzo storico-artistico
• Voto finale	110/110 e lode
Diploma di maturità	Liceo Classico Paolo Diacono (Cividale del Friuli)
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
<i>Pagina 2 - Curriculum vitae di Costantini Simone</i>	

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONO, AUTONOMIA (B2/C1) BUONO, AUTONOMIA (B2/C1) Buono, autonomia (B2/C1)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ESPERIENZA NEL PARLARE IN PUBBLICO - COMUNICAZIONE VERTICALE ALUNNO-INSEGNANTE - OCCUPAZIONE IN AMBIENTI AD ELEVATA FREQUENTAZIONE INTERNAZIONALE - GESTIONE SITUAZIONE DI INCOMPRENSIONE E RISOLUZIONE DEI CONFLITTI - IDEAZIONE, CREAZIONE E SVILUPPO DI PROGETTI DI GRUPPO - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E AMMINISTRATIVA
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CAPACITÀ DI RICONOSCIMENTO DEGLI OBIETTIVI ESSENZIALI - FOCALIZZAZIONE SUI CONCETTI PRINCIPALI E DISTINZIONE RISPETTO A QUELLI ACCIDENTALI - CONOSCENZA DELLE PRATICHE E DEI PARADIGMI DEL LAVORO IN CONDIVISIONE - IDEAZIONE, CREAZIONE E SVILUPPO DI PROGETTI DI GRUPPO - PROGETTAZIONE, ORDINE E SCANSIONE COMPITI E MANSIONI - <i>PROBLEM SOLVING</i> RISPETTO ALLE METODOLOGIE DI LAVORO
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CONSERVAZIONE, PREVENZIONE, LEGISLAZIONE PER I BENI ARTISTICI E CULTURALI - CONOSCENZE MUSEOLOGICHE E MUSEOGRAFICHE - COMUNICAZIONE PRATICA IN LINGUA INGLESE: ACQUISITA DURANTE IMPIEGHI SOPRACCITATI, SOGGIORNI ALL'ESTERO, FREQUENTAZIONE ANGLOFONI MADRELINGUA NELLA VITA PRIVATA - CONOSCENZA ED USO DEL PACCHETTO OFFICE - CONOSCENZA ED USO DI CANVA - RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DATI - CARICAMENTO E GESTIONE DATI SU PIATTAFORME DIGITALI - STESURA REPORT DI SVARIATA TIPOLOGIA - SCRITTURA COMUNICATI STAMPA - COMUNICAZIONE SOCIAL - GESTIONE SOFTWARE ED INTERFACCIE VARIE
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	<p>SCRITTURA GIORNALISTICA, CRITICA D'ARTE SCRITTURA POST FACEBOOK E CONTENUTI ONLINE PER LE PAGINE "UFFICIO TURISTICO GEMONA" E "CONSORZIO COOPERATIVE FRIULI NORD EST" Per la lettura degli articoli pubblicati su Juliet Art Magazine online: https://www.juliet-artmagazine.com/author/simone-costantini/ Per la lettura dei contenuti pubblicati per Posti e Pasti: https://postiepasti.com/2022/10/30/udine-arte-museo-diocesano-e-gallerie-del-tiepolo/ Per la lettura dei contenuti <i>social</i> pubblicati per l'Ufficio I.A.T. di Gemona, rimando al mio profilo LinkedIn nella sezione dedicata all'Esperienza lavorativa</p>
<p>ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO</p>	<p>GIORNATE OPEN HOUSE MILANO 2019: visite guidate ad abitazioni private con particolari pregi architettonici e artistici</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B (automunito)</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Attestato di formazione e di frequenza con verifica dell'apprendimento come Addetto al Primo Soccorso per Aziende Gruppo B e C rilasciata da AIFOS ai sensi dell'Art 45, D. Lgs 81/20008 – D.M. 388/2003 Attestato di frequenza del corso Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro ai sensi della L.R. 32 del 26.07.2002, rilasciato dalla REGIONE TOSCANA Attestato di frequenza del corso La Gestione delle Emergenze: il Piano di Emergenza Interna e l'Evacuazione ai sensi della L.R. 32 del 26.07.2002, rilasciato dalla REGIONE TOSCANA</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.