

INFORMAZIONI PERSONALI

Giulia Turconi

Nata a: Saronno (VA) IL 14/08/1994

Residenza: Via Ai Ronchi, 21 – Origgio (VA) 21040

Domicilio: Via Faustino Malaguti 1/7, Bologna (BO) 40126

Telefono: 339–2558436

e-mail: ggturconi@gmail.com



FORMAZIONE

Marzo 2019

Laurea in Arti Visive con votazione 110/110 con Lode presso l'Alma Mater Studiorum, Università di Bologna.

Novembre 2016

Laurea in Lettere Moderne con votazione 103/110 presso l'Alma Mater Studiorum, Università di Bologna.

2008 – 2013

Liceo Scientifico Statale “G.B. Grassi”. Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo scientifico.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Gennaio 2018 – in corso

Aiuto nella gestione amministrativa di Cooperativa Ossigeno: *planning, comunicazione, gestione turni*.

Settembre 2018 – Febbraio 2019

Collaboratrice presso la Galleria *Di Paolo Arte Moderna & Contemporanea*. Aiuto nell'organizzazione e nella gestione della galleria, allestimento mostre, preparazione testi cataloghi, relazione con il pubblico. Partecipazione ad Arte Fiera 2019 presentazione opere e affiancamento alla vendita.

Settembre 2018 – Ottobre 2018

Curatrice della mostra “*Le Corbusier, La Fabbrica dell’Immagine*” presso il DamsLab. Realizzazione dei lavori in mostra, gestione dell’esposizione ed organizzazione visite guidate.

Giugno 2018 – Settembre 2018

Educatrice presso il centro estivo “CUS Record” impegnata principalmente in attività concernenti laboratori artistici.

Settembre 2017 – Giugno 2018

Insegnante privata per la preparazione scolastica di bambini ad alto potenziale di scuole elementari con programmi didattici personalizzati.

Marzo 2017 - Agosto 2017

Operatrice presso la Biblioteca Universitaria di Bologna all'interno del *prestito, ufficio acquisti e sala manoscritti*.

Gennaio 2017

Staff presso la mostra “*SetUp Contemporary Art Fair*”, aiuto nell'allestimento e nella realizzazione della coreografia.

Settembre 2015 - Luglio 2016

Servizio di audioguide e Guardia Sala presso il Museo Civico di Bologna per la mostra Egitto, Splendore Millenario e presso Palazzo Albergati, in occasione delle mostre di: Escher; Brueghel, capolavori dell'arte fiamminga; Barbie.

COMPETENZE INFORMATICHE

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, come Excel e Access che ho in maggior misura utilizzato nell'ambito scolastico. Possiedo un'ottima conoscenza di Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente.

COMPETENZE COMUNICATIVE E GESTIONALI

Ritengo di avere delle ottime capacità comunicative acquisite grazie a diverse esperienze lavorative che avevano il loro punto di forza nella relazione con il pubblico; quali servizi di audioguide presso musei, accoglienza ad eventi culturali e partecipazione ad Arte Fiera come stand di galleria. Inoltre, Grazie al lavoro presso la Cooperativa Ossigeno, ritengo di aver acquisito competenze in ambito organizzativo e gestionale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Insegnamento

- Ho accesso alle classi di concorso A22 e A12 per l'insegnamento di Italiano, Geografia, Storia, Storia dell'Arte, Educazione Civica.

Pubblicazioni

- L'Esprit Nouveau: Parole e immagini, Le Corbusier, La Fabbrica dell'Immagine, CollegArti 2/2018, Bologna.